

## ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента ГБПОУ  
«Ставропольский региональный  
многопрофильный колледж»

Ф.И.О.

«\_\_»\_\_\_\_20\_\_ года рождения,  
проживающего по адресу:

Ф.И.О. обучается в ГБПОУ «Ставропольский региональный многопрофильный колледж» с 01.09.20\_\_г. по специальности \_\_\_\_\_ в группе \_\_\_\_ по настоящее время. Обучается на хорошо и удовлетворительно. Учится не в меру своих способностей, может лучше.

Дисциплинированный, пропусков занятий без уважительной причины не допускает. По характеру добрый, отзывчивый, коммуникабельный, не конфликтный. В отношении с преподавателями всегда тактичен и уважителен, адекватно реагирует на замечания. Добросовестно относится к выполнению возложенных на него поручений. В работе проявляет трудолюбие, всегда аккуратен.

Ведет здоровый образ жизни, осознанно относится к своему здоровью, занимается спортом, активно принимает участие в спортивных соревнованиях отстаивая честь колледжа. Является членом волонтерского отряда колледжа. Ф.И. – личность ориентированная на общечеловеческие ценности, обладающая интеллигентностью, никогда не добивается своего за счет других или во вред им.

Мама ( или Родители) уделяет надлежащее внимание воспитанию сына.

На профилактических учетах ПДН и КДН не состоит.

Характеристика дана в военкомат. (или по месту требования)

Классный руководитель

Ф.И.О.

Директор

Ф.И.О.

«\_\_»\_\_\_\_202\_\_г.

1. Оформляется в печатном виде на листе А4;

**Выдерживается объем – на одной или двух страницах А4 (14 размер шрифта с одинарным междустрочным интервалом, стандартными отступами). Большой объем текста влияет на читабельность.**

Строгие рамки в написании отсутствуют, но должен быть соблюден стиль, а также, имеющиеся образцы, берутся за основу для постоянного пользования.

1. В заголовке характеристики указывается **наименование документа, инициалы студента, информация про курс, факультет и специализацию.**

2. Анкета, посвященная **данным о рождении человека и о поступлении.**

3. **Успеваемость** – это общая информация о том, как человек обучается, об оценках, наличии академических задолженностей, времени нахождения в академическом отпуске. В этой части приводятся примеры персональных наградений по гуманитарным или техническим освоенным наукам. Сюда относятся грамоты, благодарности, отзывы и т. п.

4. **Личные качества:** основные положительные либо отрицательные качества и черты характера. Делаются отдельные акценты на тех преимуществах студента, выгодно характеризующих его как личность.

5. В заключительной части содержатся **рекомендации от руководства** в дальнейших улучшениях работоспособности студента. Также необходимо обязательно указать, куда документ будет направлен.